



**REGLAS DEL SORTEO DE 1 iPad Air 2 (Wi-Fi, 64 GB)
A LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES EN LA ENCUESTA**

1. El sorteo se realizará una vez concluido el plazo establecido para dar respuesta a la encuesta. Dicho plazo se especifica en el correo electrónico de invitación a contestar la misma.
2. El sorteo se realizará en base al listado de estudiantes registrados como participantes (con encuesta finalizada) sobre el cual se aplicará un proceso informático de aleatoriedad en presencia del Secretario General de la Universitat Politècnica de València, que resolverá el sorteo.
3. Se seleccionará una persona agraciada, en primera instancia, y 5 sustitutas, ordenadas según orden de extracción del anterior proceso.
4. La resolución de la Secretaría General con el nombre del agraciado/a y personas sustitutas se hará pública en la Web Pegasus (www.pegasus.upv.es). La comunicación a todos los participantes indicando dicha resolución y su acceso público se hará a la misma dirección de correo electrónico que se haya utilizado para invitar a contestar la encuesta. En esta comunicación se indicará además el lugar, horario y fecha tope para retirar el iPad.
5. Pasado el plazo establecido para retirar el iPad se hará uso de la persona sustituta que corresponda, según el orden de la lista. En este caso se aplicará lo indicado en el punto 4 del presente documento.
6. Para poder retirar el iPad, la persona agraciada deberá identificarse como tal con algún documento de carácter oficial (DNI, carnet UPV, de conducir...) En caso de no poder personarse, podrá retirar el iPad otra persona, siempre que presente un escrito firmado por la persona agraciada, junto a una copia del documento acreditativo de ésta, en el que se indique quién va a retirarlo (nombre, apellidos y DNI) en su sustitución. Esta otra persona igualmente deberá identificarse.

**REGLES DEL SORTEIG D'UN iPad Air 2 (Wi-Fi, 64 GB)
ALS ESTUDIANTS PARTICIPANTS EN L'ENQUESTA**

1. El sorteig es realitzarà una vegada conclòs el termini establert per a donar resposta a l'enquesta. Aquest termini s'especifica en el correu electrònic d'invitació a contestar la mateixa.
2. El sorteig es realitzarà sobre la base del llistat d'estudiants registrats com a participants (amb enquesta finalitzada) sobre el qual s'aplicarà un procés informàtic d'aleatorietat en presència del Secretari General de la Universitat Politècnica de València, que resoldrà el sorteig.
3. Se seleccionará una persona agraciada, en primera instància, i 5 substitutes, ordenades segons ordre d'extracció de l'anterior procés.
4. La resolució de la Secretaria General amb el nom de la persona agraciada i persones substitutes es farà pública en la Web Pegasus (www.pegasus.upv.es). La comunicació a tots els participants indicant aquesta resolució i el seu accés públic es farà a la mateixa adreça de correu electrònic que s'haja utilitzat per a convidar a contestar l'enquesta. En aquesta comunicació s'indicarà a més el lloc, horari i data límit per a retirar l'iPad.
5. Passat el termini establert per a retirar l'iPad es farà ús de la persona substituta que corresponga, segons l'ordre de la llista. En aquest cas s'aplicarà l'indicat en el punt 4 del present document.
6. Per a poder retirar l'iPad, la persona agraciada haurà d'identificar-se com a tal amb algun document de caràcter oficial (DNI, carnet UPV, de conduir...) En cas de no poder personar-se, podrà retirar l'iPad una altra persona, sempre que presente un escrit signat per la persona agraciada, al costat d'una còpia del document acreditatiu d'aquesta, en el qual s'indique qui va a retirar-ho (nom, cognoms i DNI) en la seua substitució. Aquesta altra persona igualment haurà d'identificar-se.